

Tisztelt Tanuló!

Örömmel üdvözlöm Önt, abból az alkalomból, hogy jelentkezett a vasúti biztonsági kultúra képzésekhez kötődő ügyfélszervezeti adminisztrátor képzésre.

A vasúti közlekedési hatóság iránymutatása alapján legkésőbb 2026 végéig minden - a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkakört jelenleg betöltő - munkavállalónak meg kell ismernie a vasúti biztonsági kultúrával kapcsolatos tananyagokat.

A 414/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelet 3.§. (8) bekezdése előírja, hogy: „A vasúti társaság a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkakörben foglalkoztatott munkavállalóit a biztonságirányítási rendszerére vonatkozóan rendszeres képzésben részesíti, amely magában foglalja a vasúti biztonsági kultúra megvalósítására vonatkozó ismeretek oktatását is.”

A vasúti biztonsági kultúra ismeretek, továbbá a vasúti biztonságkritikus kommunikáció képzéseket a 19/2011 (V.10.) NFM rendelet 35/F § előírása alapján a KTI Vasúti Képzési Módszertani Főosztály (továbbiakban: VKMF), illetve az általa kijelölt szervezet végzi.

Annak érdekében, hogy a biztonsági kultúrával, illetve a biztonságkritikus kommunikációval kapcsolatos ismeretek rendszeres átadása (pl. az időszakos oktatásokon) megvalósuljon elkészültek a közlekedési hatóság által akkreditált, a 19/2011 (V.10.) NFM rendelet szerinti zárt rendszerű elektronikus távoktatási képzésmenedzsment rendszerben futtatható tananyagok. Ezek a helyi, városi pályahálózaton kívül a többi vasúti pályahálózat munkavállalóinak képzésére alkalmasak. A helyi, városi pályahálózat munkavállalóinak biztonsági kultúra képzésére majd külön tananyag készül.

A tananyagokat a vasúti társaságok távoktatás formájában juttathatják el az érintett munkavállalóikhoz. A képzés elektronikus távoktatási képzésmenedzsment rendszerben (NEXIUS Learning képzésmenedzsment rendszer), online történik majd.

A vasúti biztonsági kultúrával, illetve a biztonságkritikus kommunikációval kapcsolatos tervezett képzések lebonyolításához minden résztvevő szervezetnél rendelkezésre kell állnia minimum egy-egy **ügyfélszervezeti adminisztrátornak**, aki a NEXIUS rendszer kezelését, adminisztrációját elvégzi.

Az ön munkáltatója önt jelölte ki a feladatra, ezért kell elvégeznie a „NEXIUS LMS ügyfélszervezeti adminisztrátor” tanfolyamot.

Az ügyfélszervezeti adminisztrátor feladatai a következők lesznek:

- A Nexius LMS alrendszerben tanulókat menedzsel a kurzusban;
- Biztosítja a tanulók meghívását, felvételét a kurzusba;
- Segíti a tanulókat a beiratkozásban, a Nexius Player tananyaglejátszó használatában;
- Nyomon követi a tanulók teljesítményét és eredményeit;
- Elkészíti a tanulók részvételének, előrehaladásának, teljesítményének igazolásához szükséges riportokat;
- Kapcsolatot tart a tanulókkal, szakszerűen támogatja és tájékoztatja őket;
- Kapcsolatot tart a KTI VKMF érintett munkatársaival, a vasúti biztonsági kultúra kurzusokat érintő kérdésekben.

Az adminisztrátorok felkészítését a KTI VKMF látja el felnőttoktatási tevékenység formájában, a „NEXIUS LMS ügyfélszervezeti adminisztrátor” képzési program alapján, térítésmentesen. A felnőttképzési szakértő által jóváhagyott **képzési program** megtekinthető a KTI VKMF honlapján. [\(link\)](#)

Az adminisztrátorok felkészítése összesen **8 órát** vesz igénybe. Három tananyagegységet fog tartalmazni:

- A NEXIUS rendszer bemutatása. **Csoportos kontaktórák online oktatás 2 óra időtartamban**
- Ügyfélszervezeti adminisztrátor kurzus. A NEXIUS Zrt. által összeállított tananyag alapján. **Távoktatás, online oktatás 2 óra időtartamban.**
- Konzultáció. **Jelenléti képzés, személyes konzultáció** az online képzés során felvetődött tanulói kérdésekről a NEXIUS Zrt. és KTI VKMF érintett munkatársaival **4 óra időtartamban.**

A **csoportos kontaktórák online oktatásra** valamennyi tanuló esetében

2025.október 2-án csütörtökön 11 órakor kezdődően kerül sor.

Az oktatásra az e-mail címe alapján meghívót fog kapni. **Kérem, hogy a meghívó alapján a megadott időpontban csatlakozzon a megbeszéléshez!** A képzés sikeres teljesítésének feltétele, hogy az első egységet képező online megbeszélésen részt vegyen.

A NEXIUS rendszerbe történő belépéshez az online oktatás idején kap majd névre szóló, át nem ruházható, egyedi meghívó linket.

Az online megbeszélésen munkatársaim, valamint a NEXIUS munkatársai segítséget nyújtanak majd önnek a regisztrációban.

Kérem, hogy e-mailben jelezze dr. Halász Károly munkatársamnak, amennyiben halaszthatatlan ok miatt a megadott időpontban nem tud részt venni az online megbeszélésen!

A **tananyaghoz** készítettünk egy **segédanyagot**, amelyet VKMF honlapján található linkről tölthet le. <https://cloud.kti.hu:4444/index.php/s/bmHCzilGXiHTH1E>

A **konzultáció** időpontja alapján a jelentkezőket csoportokba osztottuk. A **csoportbeosztást** a VKMF honlapján tekintheti meg. [\(link\)](#)

A **felnőttképzési szerződés** általános szerződési feltételeit szintén a honlapon találja [\(link\)](#), melynek tudomásulvételét a konzultáció jelenléti ívének aláírásával fogja igazolni.

Ha a képzéssel kapcsolatban bármilyen kérdése van, keresse dr. Halász Károly munkatársamat a 06 30 5009749 telefonszámon, vagy a halasz.karoly@kti.hu email címen.

Üdvözlettel:

Budapest, 2025. szeptember



Hidasi Sándor
Főosztályvezető